

CZĘŚĆ TRZECIA - PROJEKT UMOWY

Umowa nr NLZ/C/...../4100/...../...../2025/TMA
(zwana dalej "Umową")

zawarta w Zawadzie w dniu 2025 roku,

pomiędzy:

Enea Elektrownia Połaniec Spółka Akcyjna (skrót firmy: Enea Elektrownia Połaniec S.A.) z siedzibą: Zawada 26, 28-230 Połaniec, zarejestrowaną pod numerem KRS 0000053769 przez Sąd Rejonowy w Kielcach, X Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, kapitał zakładowy 713 500 000 zł w całości wpłacony, NIP: 866-00-01-429, REGON 830273037 zwana dalej „Zamawiającym”, którą reprezentują:

.....
.....

a

..... z siedzibą w, zwanym dalej „Wykonawcą”, którą reprezentują:

.....
.....

Zamawiający oraz Wykonawca będą dalej łącznie zwani „Stronami”.

Na wstępie Strony stwierdziły, co następuje:

1. Wykonawca oświadcza, że: (a) posiada zdolność do zawarcia Umowy, (b) Umowa stanowi ważne i prawnie wiążące dla niego zobowiązanie, (c) zawarcie i wykonanie Umowy nie stanowi naruszenia jakiegokolwiek umowy lub zobowiązania, których stroną jest Wykonawca, jak również nie stanowi naruszenia jakiegokolwiek decyzji administracyjnej, zarządzenia, postanowienia lub wyroku wiążącego Wykonawcę.
2. Wykonawca oświadcza i zapewnia, że jest podmiotem istniejącym i działającym zgodnie z prawem, a także, iż w odniesieniu do Wykonawcy nie toczy się postępowanie o ogłoszenie upadłości, postępowanie restrukturyzacyjne ani też postępowanie likwidacyjne. Nadto Wykonawca oświadcza i zapewnia, że posiada wiedzę i doświadczenie a także uprawnienia niezbędne do należytego wykonania Umowy oraz posiada środki konieczne do wykonania Umowy, a jego sytuacja finansowa pozwala na podjęcie w dobrej wierze zobowiązań wynikających z Umowy.
3. Wykonawca oświadcza i zapewnia, że zapoznał się z Kodeksem Kontrahentów Grupy Enea, akceptuje jego brzmienie i będzie przestrzegał jego postanowień. Kodeks Kontrahentów Grupy ENEA dostępny jest na stronie: <https://www.enea.pl/pl/grupaenea/o-grupie/spolki-grupy-enea/polaniec/zamowienia/dokumenty-dla-wykonawcow-i-dostawcow>.
4. Zamawiający oświadcza, że: (a) posiada zdolność do zawarcia Umowy, (b) Umowa stanowi ważne i prawnie wiążące dla niego zobowiązanie, (c) zawarcie i wykonanie Umowy nie stanowi naruszenia jakiegokolwiek umowy lub zobowiązania, których stroną jest Zamawiający, jak również nie stanowi naruszenia jakiegokolwiek decyzji administracyjnej, zarządzenia, postanowienia lub wyroku wiążącego Zamawiającego. Nadto Zamawiający oświadcza i zapewnia, iż posiada środki finansowe konieczne do należytego wykonania Umowy.
5. Ogólne Warunki Zakupu Usług Zamawiającego w wersji NZ/4/2018 z dnia 7 sierpnia 2018 r. („OWZU”) zamieszczone na stronie internetowej: <https://www.enea.pl/grupaenea/o-grupie/enea-polaniec/zamowienia/dokumenty-dla-wykonawcow/owzu-wersja-nz-4-2018.pdf> stanowią integralną część niniejszej Umowy. Wykonawca oświadcza, iż zapoznał się z OWZU oraz że akceptuje ich brzmienie. W przypadku rozbieżności między zapisami Umowy a OWZU, pierwszeństwo mają zapisy Umowy, zaś w pozostałym zakresie obowiązują OWZU.
6. Wszelkie terminy pisane w Umowie wielką literą, które nie zostały w niej zdefiniowane, mają znaczenie przypisane im w OWZU.

W związku z powyższym Strony ustaliły, co następuje:

§ 1.

Przedmiot Umowy

1. Na podstawie niniejszej Umowy Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji wykonanie remontu układów pompowni ścieków sanitarnych J6 w zakresie AKPiA w Enea Elektrownia Połaniec S.A., (dalej: „Usługa”).
2. Szczegółowy zakres Usługi został określony w Załączniku nr 1 do Umowy – Opis Przedmiotu Zamówienia [OPZ].

Handwritten signatures and initials:
THP, SP, RPD

§ 2.

Termin wykonania

1. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania Usługi w terminie: do dnia **20.12.2025r.**
2. Szczegółowy termin wykonania prac na obiekcie zostanie ustalony przez upoważnionych przedstawicieli Stron.

§ 3.

Miejsce świadczenia Usług

Strony uzgadniają, że miejscem świadczenia Usług będzie teren Elektrowni Zamawiającego w Zawadzie 26, 28-230 Połaniec.

§ 4.

Wynagrodzenie i warunki płatności

1. Z tytułu należytego wykonania Umowy przez Wykonawcę, Strony ustalają całkowite wynagrodzenie ryczałtowe, które nie przekroczy kwoty zł (słownie:złotych 00/100) netto (wartość brutto zł) w tym:
2. Wynagrodzenie ryczałtowe za wykonanie Usług obejmuje wszystkie koszty niezbędne do należytego wykonania Umowy. Wykonawca nie jest uprawniony do wynagrodzenia dodatkowego ani uzupełniającego.
3. Podstawę do wystawienia faktury stanowi Protokół odbioru (sporządzony wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 8 do Umowy) podpisany przez koordynatorów Stron wskazanych w §5. Wykonawca nie jest uprawniony do wystawiania faktur VAT za Usługi, które nie zostały odebrane przez Zamawiającego.
4. Zapłata wynagrodzenia przez Zamawiającego następuje na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT wraz z obustronnie podpisanym Protokołem odbioru. Zapłata wynagrodzenia następuje przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę na fakturze VAT w terminie 30 dni od daty skutecznego doręczenia faktury VAT na adres:
Enea Elektrownia Połaniec S.A., Zawada 26; 28-230 Połaniec.
5. Zamawiający dopuszcza przysyłanie faktur drogą elektroniczną na adres e-mail: faktury.polaniec@enea.pl w formacie pdf, w wersji nieedytowalnej (celem zapewnienia autentyczności pochodzenia i integralności treści faktury). Jeżeli Wykonawca korzysta z elektronicznej formy przysyłania faktur, wtedy nie ma obowiązku przysyłania faktury w formie papierowej.
6. Za prawidłowo wystawioną fakturę Strony uznają dokument wystawiony zgodnie z zapisami zawartymi w ustawie z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
7. Płatności za faktury będą realizowane wyłącznie na numery rachunków rozliczeniowych, o których mowa w art. 49 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Prawo bankowe, otwartych w związku z prowadzoną przez MP działalnością gospodarczą – wskazanych w zgłoszeniu identyfikacyjnym lub zgłoszeniu aktualizacyjnym i potwierdzonych przy wykorzystaniu STIR w rozumieniu art. 119zg pkt 6 Ordynacji podatkowej oraz znajdujące się na tzw. „białej liście podatników VAT”, o której mowa w art. 96 b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
8. Zamawiający oświadcza, że płatności za wszystkie faktury VAT realizuje z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, tzw. split payment.
9. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na dokonywanie przez Zamawiającego płatności w systemie podzielonej płatności.
10. Wykonawca oświadcza iż na Usługę składają się prace, które posiadają następujące numery PKWiU (Polska Klasyfikacja Wyrobów i Usług): 33.14.11.0 - Usługi naprawy i konserwacji silników elektrycznych, prądnic, transformatorów oraz aparatury rozdzielczej i sterowniczej energii elektrycznej.
11. Wykonawca oświadcza że Usługa podlega pod Mechanizm Podzielonej Płatności MPP.
12. W przypadku rozwiązania lub odstąpienia od Umowy Wykonawcy należne jest tylko wynagrodzenie za czynności należycie wykonane i odebrane do dnia odstąpienia lub rozwiązania Umowy.

§ 5.

Koordynatorzy odpowiedzialni za realizację Umowy

1. Zamawiający wyznacza niniejszym:

Roberta Kowalskiego, kontakt: e-mail: kowalski.robert@enea.pl tel.: +48 15 865 64 30, kom. +48 885 903 969

jako osobę upoważnioną do składania w jego imieniu wszelkich oświadczeń objętych niniejszą Umową, koordynowania obowiązków nałożonych Umową na Zamawiającego oraz reprezentowania Zamawiającego w stosunkach z Wykonawcą, jego personelem oraz podwykonawcami, w tym do przyjmowania pochodzących od tych podmiotów oświadczeń woli (dalej: „Koordynator Zamawiającego”). Koordynator Zamawiającego nie jest uprawniony do podejmowania czynności oraz składania oświadczeń woli, które skutkowałyby jakąkolwiek zmianą Umowy.

2. Wykonawca wyznacza niniejszym:

_____, e-mail: _____; tel.: _____; kom. _____

jako osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy w celu składania w jego imieniu wszelkich oświadczeń objętych Umową, koordynowania obowiązków nałożonych Umową na Wykonawcę oraz reprezentowania Wykonawcy w stosunkach z Zamawiającym oraz podwykonawcami, w tym do przyjmowania pochodzących od tych podmiotów oświadczeń woli (dalej: „Koordynator Wykonawcy”). Koordynator Wykonawcy nie jest uprawniony do podejmowania czynności oraz składania oświadczeń woli, które skutkowałyby jakąkolwiek zmianą Umowy.

3. Zmiana Koordynatorów stron nie stanowi zmiany Umowy i następować będzie z chwilą pisemnego powiadomienia Stron.

§6.

Procedura odbioru prac

1. Wykonanie Usługi będzie potwierdzane stosownym Protokołem Odbioru (dalej „Protokół”) - wzór protokołu - Załącznik nr 8 do Umowy

2. Po osiągnięciu gotowości do odbioru Usługi Wykonawca powiadomi Zamawiającego, który potwierdzi gotowość Usługi do odbioru.
3. Odbiór Usługi nastąpi w czasie do 3 dni roboczych, od dnia zgłoszenia przez Wykonawcę Usługi, do tego odbioru.
4. Protokół sporządzany będzie przez Zamawiającego w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla Zamawiającego i Wykonawcy.
5. Jeśli Zamawiający uzna wykonanie Usługi za wadliwe, Koordynatorzy Stron uzgodnią dodatkowy termin na usunięcie wad. Termin ten nie będzie stanowić przedłużenia terminu wykonania Usługi.
6. Z biegu terminów odbiorów wyłącza się soboty oraz dni ustawowo wolne od pracy.
7. Wykonawca jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego za wszelkie wady w Przedmiocie Umowy, zgodnie z przepisami Kodeksu cywilnego. Odbiór Przedmiotu Umowy dokonany przez Zamawiającego nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wady w Przedmiocie Umowy ujawnione po odbiorze.
8. Zamawiający ma prawo zgłosić reklamację wykonanej Usługi w terminie 7 dni od ich dostarczenia. Reklamacja musi być złożona w formie pisemnej lub e-mailem i należyście uzasadniona.

§ 7.

Odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy

Z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy, Zamawiający uprawniony jest do naliczania kar umownych zgodnie z obowiązującymi Ogólnymi Warunkami Zakupu Usług Zamawiającego - wersja NZ/4/2018 z dnia 7 sierpnia 2018 r. („OWZU”)

§ 8.

Ubezpieczenie

1. Wykonawca oświadcza, że w okresie realizacji Umowy będzie posiadał ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności do kwoty nie mniejszej niż 1 000 000 zł na jedno i wszystkie zdarzenia, na standardowych rynkowych warunkach dla tego rodzaju ubezpieczeń, w uznanym towarzystwie ubezpieczeniowym, którego obszar działania obejmuje, co najmniej terytorium Polski i który posiada na terytorium Polski swą siedzibę
2. Przed podpisaniem Umowy Wykonawca zobowiązuje się przedstawić Zamawiającemu oryginał polisy OC lub Certyfikatu polisy OC do wglądu, a także przekazać Zamawiającemu jej kopię poświadczoną za zgodność z oryginałem przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy.

§ 9.

Gwarancja i warunki gwarancji

1. Wykonawca udziela gwarancji na wykonane Usługi na okres 36 miesięcy licząc od daty odbioru
2. Wykonawca zobowiązuje się przystąpić do usunięcia zgłoszonych wad niezwłocznie, nie później niż w ciągu 24 godzin od zgłoszenia wady przez Zamawiającego.
3. W razie ujawnienia wad w okresie gwarancji, okres gwarancji zostanie przedłużony o czas ich usuwania.
4. Zgłoszenie wady może być dokonane telefonicznie na numer +48 _____ oraz e-mailem na adres: _____

§ 10.

Zabezpieczenie roszczeń

1. Celem zabezpieczenia roszczeń Zamawiającego wynikających z niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy Wykonawca dostarczy Zamawiającemu:
 - a. Gwarancję (zabezpieczenie) należytego wykonania przedmiotu umowy oraz zabezpieczenia roszczeń z tytułu gwarancji lub rękojmi za wady (dalej „Zabezpieczenie”) nieodwołalną, bezwarunkową i płatną na pierwsze żądanie w wysokości 5% kwoty wynagrodzenia umownego, określonego w §4 ust.1 Umowy, w wartości brutto (wraz z podatkiem VAT) – to jest kwotę _____ zł w jednej z form określonych w ust. 2.
 - b. Zabezpieczenie obowiązywać będzie w okresie wykonywania Usług oraz w okresie gwarancji lub rękojmi na zasadach wskazanych w ust. 6 poniżej. Zabezpieczenie powinno być dostarczone Zamawiającemu najpóźniej do 7 dni od daty zawarcia Umowy, pod rygorem nie wejścia Umowy w życie.
2. Zabezpieczenie określone w ust. 1 jest udzielane i przedkładane Zamawiającemu w jednej lub kilku spośród poniższych form, zgodnie z wyborem Wykonawcy:
 - a. pieniężnej – przelewem odpowiedniej kwoty pieniężnej na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego,
 - b. gwarancji bankowej – nieodwołalnej, bezwarunkowej i płatnej na pierwsze żądanie Zamawiającego,
 - c. gwarancji ubezpieczeniowej – nieodwołalnej, bezwarunkowej i płatnej na pierwsze żądanie Zamawiającego.
3. Zabezpieczenie w formie pieniężnej powinno być wpłacone na rachunek bankowy Zamawiającego w PKO BP nr: 24 1020 1026 0000 1102 0296 1860. Zamawiający zwróci Wykonawcy Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego. Zabezpieczenie zostanie pomniejszone o koszt prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej pobranej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
4. Projekt Zabezpieczenia wnoszonego w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej wymaga zatwierdzenia przez Zamawiającego.
5. W przypadku, kiedy Zabezpieczenie jest wnoszone przez Wykonawcę w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej, Zabezpieczenie powinno być przedłożone Zamawiającemu w formie wskazanej w Załączniku nr 10 do Umowy.
6. Zabezpieczenie obowiązuje od dnia podpisania Umowy. Zamawiający zwróci Zabezpieczenie Wykonawcy (w przypadku Zabezpieczenia wniesionego w pieniądzu), lub bankowi/gwarantowi (w przypadku Zabezpieczenia wniesionego w postaci niepieniężnej) w następujących częściach i terminach:

- a. w wysokości 70% wartości Zabezpieczenia, tj. kwotę _____ zł w terminie 30 dni od dnia wykonania przedmiotu Umowy i uznania go przez Zamawiającego za należyte wykonany, przez co rozumie się podpisanie bez zastrzeżeń protokołu odbioru końcowego.
- b. w wysokości 30% wartości Zabezpieczenia, tj. kwotę _____ zł pozostawioną na zabezpieczenie roszczeń z tytułu gwarancji lub rękojmi za wady, w terminie 15 dni po upływie okresu gwarancji/rękojmi.

§ 11.

Podwykonawstwo

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie Umowy, podwykonawcy wskazanemu w Załączniku nr 9 do Umowy.
2. W przypadku wykonywania Umowy przy udziale podwykonawców Zamawiający wymaga wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę nazw firm podwykonawców.
3. W przypadku powierzenia wykonania części Umowy podwykonawcy, Zamawiający wymaga od Wykonawcy osobistego wykonania kluczowych części zamówienia.
4. Powierzenie wykonania zamówienia podwykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.
5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania i zaniechania podwykonawcy jak za swoje własne zachowanie

§ 12.

Prawa autorskie

1. Z chwilą odbioru dokumentacji przez Zamawiającego, opracowanej na podstawie Umowy, Wykonawca przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do wykonanej dokumentacji wraz z prawem do wykonywania autorskich praw zależnych na następujących polach eksploatacji:
 - 1.1. w zakresie utrwalania i zwielokrotniania dokumentacji – wytwarzania dowolną techniką dalszych egzemplarzy dokumentacji, w szczególności techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową,
 - 1.2. w zakresie rozpowszechniania dokumentacji – udostępniania dokumentacji osobom trzecim w dowolnej formie w całości lub części w zależności od potrzeb Zamawiającego, w szczególności w celu wdrożenia rozwiązań przedstawionych w dokumentacji w przedsiębiorstwie Zamawiającego,
 - 1.3. tworzenia opracowań, przeróbek, adaptacji dokumentacji oraz rozporządzanie i korzystanie z takich opracowań na wszystkich polach eksploatacji określonych w niniejszej Umowie,
 - 1.4. określania nazw dokumentacji, pod którymi będzie on wykorzystywany lub rozpowszechniany, w tym nazw handlowych, włączając w to prawo do zarejestrowania na swoją rzecz znaków towarowych, którymi oznaczona będzie dokumentacja lub znaków towarowych wykorzystanych w dokumentacji,
 - 1.5. prawa do wykorzystywania dokumentacji do celów marketingowych lub promocji, w tym reklamy, sponsoringu, promocji sprzedaży, a także do oznaczania lub identyfikacji produktów i usług oraz innych przejawów działalności, a także przedmiotów jego własności, a także dla celów edukacyjnych lub szkoleniowych.
2. Zamawiający może użytkować dokumentację na własny użytek i użytek jednostek związanych, dla potrzeb ustawowych i statutowych zadań Zamawiającego, w tym w szczególności przekazać dokumentację lub jego dowolną część, a także ich kopie: innym wykonawcom, jako podstawę lub materiał wyjściowy do wykonania innych opracowań projektowych, wykonawcom biorącym udział w postępowaniu o udzielenie zamówień publicznych, jako część specyfikacji istotnych warunków zamówienia, innym wykonawcom jako podstawę dla wykonania lub nadzorowania robót budowlanych, stronom trzecim biorącym udział w procesie inwestycyjnym.
3. W przypadku niewymienionych pól eksploatacji, na których Zamawiający będzie zainteresowany wykorzystywać dokumentację Wykonawcy, to Wykonawca, w ramach wynagrodzenia umownego określonego w § 4 ust. 1 Umowy, po otrzymaniu pisemnego zawiadomienia w tym przedmiocie, niezwłocznie przeniesie na Zamawiającego stosowne majątkowe prawa autorskie do wskazanych przez Zamawiającego pól eksploatacji nie później niż w terminie 7 dni od dnia złożenia takiego żądania.
4. Z chwilą odbioru dokumentacji opracowanej na podstawie Umowy Wykonawca przenosi na Zamawiającego własność do jej egzemplarzy.
5. Wynagrodzenie za przeniesienie autorskich praw majątkowych oraz wynagrodzenie za prawo do wyrażania zgody na wykonywanie praw zależnych do dokumentacji zostało uwzględnione w kwocie Wynagrodzenia za wykonanie Umowy.
6. Zamawiający jest uprawniony do przenoszenia autorskich praw majątkowych i praw zależnych na inne osoby oraz podmioty oraz udzielania im licencji na korzystanie z dokumentacji opracowanej w ramach niniejszej Umowy.
7. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego i w tym zakresie zwalnia go z odpowiedzialności za wszelkie wady prawne, a w szczególności za ewentualne roszczenia osób trzecich wynikające z naruszenia praw własności intelektualnej, w tym za nieprzestrzeganie przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2017 r. poz. 880 ze zm.), w związku z wykonywaniem przedmiotu Umowy.
8. W przypadku stwierdzenia, że korzystanie z dokumentacji przez Zamawiającego narusza lub stwarza ryzyko naruszenia praw własności intelektualnej osób trzecich, Wykonawca będzie zobowiązany, wedle swego uznania i po konsultacji

84
R-10 R-10

z Zamawiającym: a) wymienić dokumentację na nienaruszającą prawa osób trzecich lub b) nabyć prawa do korzystania z dokumentacji, lub c) zmodyfikować dokumentację w taki sposób, aby uniknąć naruszenia, w każdym przypadku bez ponoszenia przez Zamawiającego dodatkowych kosztów, przekraczających uzgodnione Wynagrodzenie oraz bez ograniczania praw Zamawiającego do korzystania z dokumentacji względem dokumentacji dostarczonej pierwotnie.

§13.

Poufność

1. Strony ustalają, że wszelkie informacje i dane przekazane Wykonawcy przez Zamawiającego w związku z realizacją Umowy traktowane będą jako poufne i nie mogą bez zgody Zamawiającego być ujawnione jakimkolwiek osobom trzecim. Nie dotyczy to informacji, do których przekazania Zamawiający zobowiązany będzie na podstawie obowiązujących przepisów prawa.
2. Zamawiający zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy udostępnionych przez Wykonawcę informacji i danych dotyczących doświadczeń techniczno-technologicznych wynikających z realizacji przedmiotu Umowy, w okresie trwania Umowy i po jej wygaśnięciu.
3. Wykonawca zapewni ochronę tej tajemnicy poprzez udostępnienie objętych nią informacji i danych wyłącznie pracownikom i podwykonawcom, którzy w związku z pracą muszą się z nimi zapoznać i zobowiąże swoich pracowników i podwykonawców do zachowania poufności w zakresie obowiązującym Wykonawcę.
4. Strony ustalają, iż Wykonawca ma prawo ujawnić wszelkie informacje dotyczące warunków i sposobu udzielania lub wykonywania Umowy Grupie Kapitałowej Wykonawcy przez wzgląd na zakres istniejącego powiązania kapitałowego – jeśli zajdzie taka potrzeba.
5. Ponadto Strony ustalają, iż udostępnienie treści niniejszej Umowy audytorom prawnym, ubezpieczeniowym, finansowym czy księgowym nie będzie stanowiło naruszenia zobowiązań do zachowania poufności w rozumieniu niniejszej Umowy.

§14.

Niezależność oraz konflikt interesów

1. Wykonawca oświadcza, że ze strony osób wchodzących w skład zespołu wyznaczonego przez Wykonawcę do realizacji Usług objętych Umową nie występuje jakikolwiek konflikt interesów, który mógłby stanowić przeszkodę dla wykonywania Usług, wpływać na bezstronność, niezależność lub rzetelność Wykonawcy lub jakość Usług. Wykonawca oświadcza również, że Wykonawca oraz osoby, którym ze strony Zamawiającego powierzono czynności związane ze sporządzeniem, zawarciem, realizacją Umowy nie pozostają w takim stosunku prawnym lub faktycznym, który mógłby budzić uzasadnione wątpliwości co do ich bezstronności a także, że pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym nie istnieją powiązania kapitałowe lub osobowe, w tym powiązania pomiędzy Wykonawcą a osobami ze strony Zamawiającego, które prowadziły lub będą prowadziły działania dotyczące zawarcia, zmiany lub rozwiązania Umowy, które prowadziły lub mogłyby prowadzić do konfliktu interesów.
2. W przypadku powstania po podpisaniu niniejszej Umowy ryzyka ewentualnego konfliktu interesów choćby potencjalnie wpływającego na prawdziwość lub kompletność oświadczenia, o którym mowa w ust. 1 powyżej, Wykonawca o zaistniałym ryzyku powiadomi Zamawiającego i niezwłocznie zapobiegnie takiemu potencjalnemu konfliktowi interesów w zgodzie z interesami Zamawiającego oraz – o ile ma to zastosowanie – obowiązującymi Wykonawcę zasadami etyki zawodowej. Wykonawca zobowiązuje się zachować należyta staranność w prowadzeniu swojej działalności, tak aby uniknąć konfliktu interesów w trakcie realizacji Umowy.
3. Naruszenie powyższego postanowienia Strony uznają za rażące naruszenie Umowy skutkujące prawem Zamawiającego do natychmiastowego rozwiązania Umowy za pisemnym oświadczeniem.

§ 15.

Cesja wierzytelności

1. Wykonawca może dokonać cesji wierzytelności wynikających z Umowy wyłącznie po uzyskaniu uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności. Zamawiający może uzależnić wyrażenie zgody na cesję od spełnienia przez Wykonawcę warunków:
 - 1.1. pozytywna ocena współpracy Wykonawcy z Grupą Kapitałową ENEA;
 - 1.2. pozytywna ocena kondycji finansowej Wykonawcy;
 - 1.3. wyrażenie zgody na warunki cesji według wzoru Zamawiającego określonego w Załączniku nr 3 do Umowy.

§ 16.

Ogólne warunki zakupu usług Zamawiającego

Strony niniejszym postanawiają zmienić następujące postanowienia Ogólnych Warunków Zakupu Usług Zamawiającego:

✓ Pkt 2.16. OWZU otrzymuje brzmienie:

„2.16. PZP: ustawa z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021r. poz. 1129 ze zm.)”,

✓ Pkt 3.9 OWZU przyjmuje następujące brzmienie:

„3.9. Na żądanie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest przedstawić dowody spełnienia wymagań znormalizowanych systemów zarządzania odpowiadających normom ISO 9001, ISO 14001, PN-N 45001, ISO 27001 oraz umożliwi Zamawiającemu przeprowadzenie audytu potwierdzającego realizację działań zgodnych z wymaganiami norm zarządzania”.

§ 17.

Ochrona danych osobowych

1. Wykonawca zobowiązuje się przetwarzać dane i świadczyć Usługi określone w Umowie zgodnie z przepisami powszechnie obowiązującego prawa z zakresu ochrony danych osobowych na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w tym w szczególności z:
 - a. Ustawą z dn. 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych, (Dz.U. z 2018r. poz. 1000),
 - b. Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych – dalej: RODO).

2. Każda ze stron oświadcza, że jest administratorem danych w rozumieniu art. 4 pkt. 7 RODO w odniesieniu do danych osobowych osób, wskazanych w niniejszej umowie, jako przedstawicieli ustawowych, reprezentantów, pełnomocników oraz wspólników, współpracowników i pracowników drugiej Strony odpowiedzialnych za realizację poszczególnych zadań wynikających z niniejszej Umowy i zobowiązuje się udostępnić te dane drugiej Stronie w następującym zakresie: (i) imię i nazwisko, (ii) pełniona funkcja/stanowisko, (iii) adres e-mail, (iv) numer telefonu, (v) nr PESEL w przypadku pełnomocników.
3. Każda ze Stron będzie przetwarzać dane osób drugiej Strony, o których mowa w ust. powyżej, w celu zawarcia i wykonania niniejszej Umowy, a także w celach wynikających z prawnie uzasadnionych interesów administratora obejmujących m.in. ustalenie, dochodzenie roszczeń lub obronę przed nimi.
4. Strony są zobowiązane poinformować osoby o których mowa w ust. 2 o celach i zasadach przetwarzania ich danych osobowych przez drugą Stronę, określonych odpowiednio w Załączniku nr 5 (obowiązek informacyjny Zamawiającego) bądź Załączniku nr 6 (obowiązek informacyjny Wykonawcy) celem wypełnienia obowiązku informacyjnego wobec osób fizycznych zgodnie z RODO.
5. Strony zobowiązują się do realizacji obowiązku informacyjnego w terminach wskazanych w przepisach RODO w imieniu drugiej Strony występującej jako administrator danych osobowych. Realizacja tego obowiązku może nastąpić w szczególności poprzez przekazanie pełnej treści obowiązku informacyjnego osobom o których mowa w ust. 2.
6. Wykonawca udostępnia Zamawiającemu obowiązek informacyjny stanowiący informację wymaganą na mocy art. 13 oraz 14 RODO przed podpisaniem niniejszej Umowy przez Strony, celem uzupełnienia treści Załącznika nr 6 przedmiotowej Umowy i zapewnienia Zamawiającemu możliwości realizacji obowiązków określonych w niniejszym paragrafie.
7. Strony zgodnie oświadczają, że w związku z realizacją Umowy nie dochodzi do powierzenia przetwarzania danych osobowych. W związku z powyższym nie zachodzi obowiązek zawarcia umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych w rozumieniu art. 28 ust. 3 RODO.

§ 18.

Oświadczenia Wykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, że: przy zawarciu Umowy otrzymał dostęp do informacji i zapoznał się na stronie internetowej Enea Elektrownia Połaniec S.A. pod adresem: <https://www.enea.pl/strona-korporacyjna/grupa-enea/spolki/enea-elektrownia-polaniec>, z wymaganiami, jakie obowiązują Wykonawcę na terenie Zamawiającego, określonymi w niżej wymienionych dokumentach i zobowiązuje się przestrzegać wymogów określonych w tych dokumentach:

- Ogólne Warunki Zakupu Usług;
- Instrukcja Ochrony Przeciwpowodzi;
- Instrukcja Organizacji Bezpiecznej Pracy;
- Instrukcja Postępowania w Razie Wypadków i Nagłych Zachorowań;
- Instrukcja Postępowania z Odpadami;
- Instrukcja Przepustkowa dla Ruchu materiałowego;
- Instrukcja Postępowania dla Ruchu Osobowego i Pojazdów;
- Instrukcja w Sprawie Zakazu Palenia Tytoniu;
- Załącznik do Instrukcji Organizacji Bezpiecznej Pracy-dokument związany nr 2.

§ 19.

Pozostałe uregulowania

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia do Umowy, z zastrzeżeniem ust. 2 poniżej, wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zawarcia aneksu do niniejszej umowy nie wymagają:
 - 2.1. zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy.
 - 2.2. zmiana danych teleadresowych.
3. Wskazane powyżej zmiany są skuteczne względem drugiej Strony z chwilą poinformowania jej o takiej zmianie w formie pisemnej przez osoby wskazane w § 5.
4. Integralną część Umowy stanowią załączniki:
 - 4.1. Załącznik nr 1 – Opis Przedmiotu Zamówienia – Specyfikacja techniczna;
 - 4.2. Załącznik nr 2 – OWZU – Ogólne Warunki Zakupu Usług;
 - 4.3. Załącznik nr 3 – Cesja wiarytelności wynikających z umowy;
 - 4.4. Załącznik nr 4 – Kopia Polisy OC;
 - 4.5. Załącznik nr 5 – Obowiązek informacyjny Zamawiającego;
 - 4.6. Załącznik nr 6 – Obowiązek informacyjny Wykonawcy;
 - 4.7. Załącznik nr 7 – Informacje chronione;
 - 4.8. Załącznik nr 8 – Wzór Protokołu odbioru;
 - 4.9. Załącznik nr 9 – Wykaz podwykonawców - jeżeli Umowa jest wykonywana przy udziale podwykonawców.

4.10. Załącznik nr 10 – Wzór Gwarancji Należytego Wykonania Umowy.

5. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
6. W razie sporu co do ważności, zawarcia lub wykonania Umowy, sprawa rozstrzygana będzie przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

Załącznik nr 1 do umowy nr NLZ/C/___/4100/___/___/2025/TMA

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (OPZ)

Wykonanie remontu układów pompowni ścieków sanitarnych J6 w zakresie AKPiA w Enea Elektrownia Połaniec S.A.

Kod CPV	Nazwa CPV
50410000-2	Usługi w zakresie napraw i konserwacji aparatury pomiarowej, badawczej i kontrolnej

I. Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie remontu układów pompowni ścieków sanitarnych J6 w zakresie AKPiA w Enea Elektrownia Połaniec S.A.

II. Zakres remontu układów AKPiA dla pompowni ścieków sanitarnych J6 – sterownik PLC:

1. Zakłada się, że procesowi modernizacji podlegają układy sterownika PLC oraz moduły rozszerzone w tym niezbędne połączenia kablowe, sieciowe. Pozostałe układy AKPiA związane bezpośrednio z obiektem niewyspecyfikowane pozostają bez zmian.
2. Demontaż (kompletnego) istniejącego sterownika WAGO 750 zasilacza oraz modułów (sztuk 10) zabudowanych w szafie J06-PLC (pomieszczenie Rozdzielnia 0.4kV PSS) łącznie z kablami (przekazanie w miejsce wskazane przez Zamawiającego).

Zestawienie:

Obiekt	Urządzenie	Ilość
Pompownia ścieków przemysłowych J4	Zasilacz LZ24VDC	1
	Procesor 750-815	1
	Karta DI 8xDC 24V 750-430 10	4
	Karta DO 8xDC 24V 750-530 6	3
	Karta AI 8 750-455 3	2

3. Dobór i dostawa kompletnych nowych sterowników serii PACSystems RSTi-EPE210 łącznie z modułami I/O oraz komunikacyjnymi, listwami łączeniowymi i niezbędnymi zasilaczami. Nowa konfiguracja sterownika musi zawierać 20% rezerwy.
4. Montaż sterownika PACSystems RSTi-EPE210 wraz z modułem zasilającym 10A oraz wykonanie podłączenia pomiędzy kartami a listwami krosowymi oraz aparaturą wykonawczą. Aplikacja sterownika PLC komunikuje się z systemem sterowania nadrzędnego DCS DeltaV. Dostarczony sterownik ma być kompletny, ma zawierać niezbędne elementy do prawidłowego działania.
5. Konfiguracja połączenia sterownika PLC z systemem nadrzędnym DeltaV, OVATION. Połączenie pomiędzy pompownią J6 a systemem nadrzędnym DeltaV wykonane jest za pomocą światłowodu, konwerterów sygnału Rs485 MOXA TCF-142-M-ST. Konfiguracja oraz dostawa po stronie Wykonawcy.
6. Migracja istniejącej aplikacji sterownika WAGO do nowej platformy sprzętowej. Zakłada się, że nowa zmigrowana aplikacja sterownika nie zmniejszy obecnej funkcjonalności, bezpieczeństwa i jakości pracy urządzeń sterowanych z nowego sterownika. Opis programu uzgodnić z Zamawiającym.
7. Wykonawca dostarczy kompletny projekt nowej aplikacji sterownika PLC, panelu HMI łącznie z programem narzędziowym oraz narzędziami umożliwiającymi zmiany w aplikacji.
Aplikację należy wykonać za pomocą PAC Machine Edition Professional PLUS Development Suite ver 10.0. Wykonana aplikacja (program) ma być opisana i zatwierdzona przez Zamawiającego. Preferowany język programowania LAD, FDB.
8. Uruchomienie sterownika, układu sterowania/wizualizacji z systemu nadrzędnego DeltaV, OVATION oraz sterowania Lokalnego. W zakresie wykonawcy jest wykonanie w aplikacji PLC wymiany danych z DeltaV, niezbędnych zmian w systemie nadrzędnym DeltaV, wykonanie prób funkcjonalnych. Należy zachować obecne adresowanie w rejestrach MODBUS wymiany danych pomiędzy sterownikiem PLC a systemem Nadrzędnym DeltaV.
9. Dostawa oraz wymiana zasilaczy ZS1,2 (2szt.) 230/24/5A DC.
10. Dostawa oraz montaż panelu HMI 10" (TFT 10,1") wraz z oprogramowaniem. Zakres dostawy oraz oprogramowania panelu HMI uzgodnić z Zamawiającym.
11. Dostawa części rezerwowych sterownika PLC, (CPU 1 szt., karta analogowa AI 1 szt., karta wejść binarnych DI 1 szt., karta wyjść binarnych DO 1 szt., panel HMI 1 szt.).
12. Dostawa oraz montaż kompletnych skrzynek sterowania lokalnego dla pomp oraz przepustnic 6 szt.

Zakres prac:

- demontaż istniejących skrzynek sterowania lokalnego,
- pomiary izolacji kabli obiektowych, przekazanie protokołu Zamawiającemu,
- wymiana uszkodzonych kabli (pomiary izolacji),
- wymiana skorodowanych/uszkodzonych tras kablowych, trasy kablowe w wykonaniu cynk hutniczy (C4),
- montaż nowych skrzynek z daszkami,
- wykonanie uziemienia skrzynek sterowniczych,
- próby funkcjonalne zakończone protokołem.

Dostarczone skrzynki w wykonaniu nierdzewnym z daszkami min. IP 65.

Uzbrojenie skrzynek w wymaganą aparaturę po stronie Wykonawcy.

13. Szkolenie obsługi i służb serwisowych Zamawiającego w zakresie eksploatacji.
14. Wykonanie dokumentacji technicznej po wymianie sterowników. Dokumentacja ma być kompletna z punktu widzenia celu jakiego służy, zakres AKPiA/Elektryczny dla pompowni ścieków przemysłowych J6. Dokumentacja w formacie dwg oraz pdf.
15. Zachować ilość wejść wyjść na kartach sterownika PLC z zachowaniem rezerw.
16. Ilość rezerw na kartach (wejść, wyjść) 20%.
17. Dostarczenie certyfikatów i deklaracji zgodności dla dostarczonych urządzeń.
18. Dostarczenie dokumentacji technicznej, instrukcji, oprogramowania i protokołów w formie papierowej i elektronicznej (dokumentacja techniczna w wersji edytowalnej dwg).
19. Uruchomienie układu z zachowaniem dotychczasowej funkcjonalności

III. Warunki wykonywania prac

1. Dostarczona aparatura (sterowniki, zasilacze, przekaźniki oraz inna aparatura) będzie fabrycznie nowa.
2. Wykonawca posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie do wykonywania modernizacji układów zasilania, sterowania oraz instalacji dla urządzeń Energetycznych w zakresie sterowników PLC. Wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat, przed terminem składania ofert, wykonał co najmniej 2 usługi związane z modernizacją ww. układów.
3. Zdemonstrowana aparatura będzie przekazana Zamawiającemu we wskazane miejsce.
4. Opracowanie i uzgodnienie z Zamawiającym koniecznej dokumentacji technicznej wykonawczej, powykonawczej w branżach elektryczna zasilania oraz AKPiA.
5. Wykonanie projektów Wykonawczych, Powykonawczych dla branży Elektrycznej i AKPiA dotyczy:
 - 5.1. Schematy ideowe w zakresie AKPiA i Elektrycznym.
 - 5.2. Schematy montażowe w zakresie AKPiA i Elektrycznym.
 - 5.3. Wykaz wejść/wyjść binarnych, analogowych po modernizacji.
 - 5.4. Schematy montażowe – listwy szafy sterownika.
 - 5.5. Szafa sterownika - rozmieszczenie aparatów.
 - 5.6. Moduły sterownika.
6. Opracowanie dokumentacji powykonawczej we wszystkich wymaganych branżach, propozycji koniecznych zmian do instrukcji eksploatacji w zakresie pompowni ścieków sanitarnych J6 obowiązującej u Zamawiającego wraz z nowymi schematami technologicznymi instalacji, dostarczenie świadectw jakości oraz deklaracji zgodności dla zmodernizowanych układów.
7. Opracowanie instrukcji technologicznej lub IOR dla bezpiecznego wykonywania usług na obiektach w Enea Elektrownia Połaniec S.A. oraz uzgodnienie tych dokumentów z przedstawicielami Zamawiającego z wymaganym wyprzedzeniem.
8. Komplektacja wszystkich materiałów i urządzeń, niezbędnych do wykonania pełnego zakresu prac modernizacyjnych na obiektach, w oparciu o zatwierdzoną dokumentację techniczną i dokumentację montażową.
9. Wszystkie urządzenia zastosowane przez Wykonawcę muszą posiadać deklaracje zgodności, certyfikaty zgodności CE, atesty, karty katalogowe, DTR, instrukcje obsługi, cała w/w dokumentacja musi być dostarczona w języku polskim.
10. Wszystkie materiały i kable do realizacji prac dostarcza Wykonawca.
11. Transport urządzeń w zakresie Wykonawcy.
12. Wykonanie wszystkich wymaganych tras kablowych jest w zakresie Wykonawcy.

Wszystkie niezbędne prace demontażowe i adaptacyjne istniejących instalacji i urządzeń w zakresie Wykonawcy.

IV. Warunki organizacyjne dla prawidłowej realizacji prac

1. Wszystkie urządzenia, materiały podstawowe, materiały pomocnicze oraz sprzęt niezbędny dla bezpiecznej realizacji prac obiektowych na terenie Zamawiającego zapewnia Wykonawca, który ponosi wszystkie koszty w tym zakresie.
2. Transport technologiczny urządzeń, sprzętu, materiałów oraz odpadów należy do zakresu Wykonawcy, zgodnie z zasadami obowiązującymi na terenie Enea Elektrownia Połaniec S.A.
3. Podczas wykonywania prac na terenie Enea Połaniec S.A., Wykonawcę obowiązują aktualne przepisy wewnętrzne Zamawiającego, a w tym Instrukcja organizacji bezpiecznej pracy w Enea Połaniec S.A., Instrukcja ochrony przeciwpożarowej oraz przepisy w zakresie ochrony środowiska naturalnego, z którymi Wykonawca jest zobowiązany zapoznać się na etapie przed złożeniem ostatecznej oferty cenowej.
4. Do obowiązków Zamawiającego należy:
 - 4.1. Bieżąca współpraca, bezzwłoczne udzielanie informacji oraz udział w wizjach lokalnych związanych z realizowanym zadaniem.
 - 4.2. Udostępnianie posiadanej dokumentacji technicznej i budowlanej.
 - 4.3. Konsultowanie proponowanych rozwiązań technicznych.
 - 4.4. Przygotowanie przepustki materiałowej.
 - 4.5. Przekazanie wszystkich koniecznych dokumentów związanych z zakresem SIWZ.
5. Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:
 - 5.1. Skierowanie do wykonywania prac na terenie Enea Połaniec S.A. pracowników o wymaganych kwalifikacjach zawodowych, spełniających wymagania określone w aktualnej instrukcji organizacji bezpiecznej pracy obowiązującej w Enea Elektrownia Połaniec S.A.
 - 5.2. Dostarczenie wymaganych Instrukcją Organizacji Bezpiecznej Pracy (IOBP) w Enea Połaniec S.A. poniższych dokumentów w wymaganych terminach:
 - 5.2.1. na etapie składania oferty, dokument Z-6,
 - 5.2.2. przed rozpoczęciem prac na obiektach w Enea Połaniec S.A – dokumenty: Z-1, Z-2, Z-7
 - 5.3. Dostarczenie wymaganych instrukcją postępowania z odpadami wytworzonymi u Zamawiającego przez podmioty zewnętrzne, dokumentów przed rozpoczęciem prac na obiektach w Enea Połaniec S.A (lista i rodzaj wytwarzanych odpadów, spis stosowanych substancji chemicznych i niebezpiecznych, potwierdzenie zapoznania pracowników z aspektami środowiskowymi). Tylko złom stalowy oraz kable są kwalifikowane, jako odpad Zamawiającego.
 - 5.4. Dostarczenie dokumentów z przeprowadzonej utylizacji pozostałych wytworzonych przez Wykonawcę odpadów, zgodnie z wymaganiami obowiązującej instrukcji.
6. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom i podania przez Wykonawcę nazw firm Podwykonawców, jeśli to ma zastosowanie.
7. W przypadku powierzenia realizacji zamówienia Podwykonawcy, Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działanie lub zaniechanie takiego podmiotu jak za własne działania lub zaniechania.
8. Wykonawca sporządzi i uzgodni z zamawiającym harmonogram wykonania prac.

V. Organizacja realizacji prac

1. Organizacja i wykonywanie prac na terenie Elektrowni odbywa się zgodnie z Instrukcją Organizacji Bezpiecznej Pracy w Enea Elektrownia Połaniec Spółka Akcyjna (I/NB/B/20/2013) oraz Instrukcją Ochrony Przeciwpożarowej w Enea Elektrownia Połaniec Spółka Akcyjna (I/NB/B/2/2015) dostępnymi na stronie: <https://www.enea.pl/strona-korporacyjna/grupa-enea/spolki/enea-elektrownia-polaniec> sekcja Dokumenty do pobrania: Pozostałe dokumenty dla Wykonawców.
2. Warunkiem dopuszczenia do wykonania prac na terenie Zamawiającego jest opracowanie szczegółowych instrukcji bezpiecznego wykonania prac przez Wykonawcę.
3. Złom metali i kabli stanowi własność Zamawiającego i należy go przekazać do magazynu wskazanego przez Zamawiającego. Pozostałe odpady Wykonawca zagospodaruje na swój koszt.
4. Na polecenie pisemne prowadzone są prace tylko w warunkach szczególnego zagrożenia, zawarte w IOBP, pozostałe prace prowadzone są na podstawie Instrukcji Organizacji Robót (IOR) opracowanej przez Wykonawcę i zatwierdzonej przez Zamawiającego.
5. Dokumenty wymienione w pkt. XIV należy przedłożyć Zamawiającemu 2 tygodnie przed planowanym terminem odstawienia instalacji do remontu.
6. Wykonawca jest zobowiązany do przestrzegania zasad i zobowiązań zawartych w IOBP.
7. Wykonawca uzgodni harmonogram wykonania prac z Zamawiającym.
8. Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia zasobów ludzkich i narzędziowych.
9. Wykonawca będzie uczestniczył w spotkaniach koniecznych do realizacji, koordynacji i współpracy.

10. Wykonawca zabezpieczy niezbędne wyposażenie, a także środki transportu nie będące na wyposażeniu instalacji oraz w dyspozycji Zamawiającego, konieczne do wykonania Usług, w tym specjalistyczny sprzęt oraz pracowników z wymaganymi uprawnieniami.
11. Wykonawca jest zobowiązany do utylizacji wytworzonych odpadów.
12. Wykonawca będzie świadczył Usługi zgodnie z:
 - Ustawą Prawo budowlane;
 - Ustawą o dozorcze technicznym;
 - Ustawą Prawo ochrony środowiska;
 - Ustawą o odpadach;
 - Zaleceniami i wytycznymi korporacyjnymi GK ENEA.

VI. Raporty i odbiory

1. Dokumentacja wymagana przez Zamawiającego w trakcie realizacji prac

L.p.	Dokumentacja	Wymagana [x]	Dokument źródłowy
A PRZED ROZPOCZĘCIEM PRAC W ELEKTROWNI			
1.	Opracowane przez Wykonawcę Szczegółowe instrukcje bezpiecznego wykonania prac	x	Instrukcja organizacji bezpiecznej pracy w Enea Elektrownia Połaniec S.A nr 20/I/NB/B/20/2013
2.	Opracowane przez Wykonawcę Instrukcje Organizacji Robót (IOR) do uzgodnienia z Zamawiającym.	x	Instrukcja organizacji bezpiecznej pracy w Enea Elektrownia Połaniec S.A nr 20/I/NB/B/20/2013
3.	Wykaz urządzeń, sprzętu oraz narzędzi wykorzystywanych do prac	x	Instrukcja organizacji bezpiecznej pracy w Enea Elektrownia Połaniec S.A nr 20/I/NB/B/20/2013
4.	Wniosek o wydanie przepustek tymczasowych dla osób	x	Instrukcja przepustkowa dla ruchu osobowego i pojazdów nr I/NS/B/35/2008
5.	Wniosek o wydanie przepustek tymczasowych dla pojazdów	x	Instrukcja przepustkowa dla ruchu osobowego i pojazdów nr I/NS/B/35/2008
6.	Wniosek – zezwolenie na wjazd i parkowanie na terenie obiektów energetycznych	x	Instrukcja przepustkowa dla ruchu osobowego i pojazdów nr I/NS/B/35/2008
7.	Wykazy osób skierowanych do wykonywania prac na rzecz ENEA Elektrownia Połaniec S.A. osobno przez wykonawcę i podwykonawców	x	Instrukcja organizacji bezpiecznej pracy w Enea Elektrownia Połaniec S.A nr 20/I/NB/B/20/2013
8.	Karta Informacyjna Bezpieczeństwa i Higieny Pracy dla Wykonawców	x	Instrukcja organizacji bezpiecznej pracy w Enea Elektrownia Połaniec S.A nr 20/I/NB/B/20/2013
9.	Zakres prac (uzgodniony i zatwierdzony)	x	Wykonawca
10.	Projekt techniczny (uzgodniony i zatwierdzony)	x	Wykonawca
11.	Harmonogram realizacji prac (uzgodniony i zatwierdzony)	x	Wykonawca
12.	Przewidywany - Plan odpadów przewidzianych do wytworzenia w związku z realizowaną umową rynkową, zawierający prognozę: rodzaju odpadów, ilości oraz planowanych sposobach ich zagospodarowania	x	Instrukcja postępowania z odpadami wytworzonymi w Elektrowni Połaniec nr I/IS/P/41/2014
13.	Plan Kontroli i Badań (uzgodniony przez strony i zatwierdzony)	x	Wykonawca
14.	Uzgodniona z UDT Technologia naprawy (dla urządzeń wymagających dozoru z UDT)		Wykonawca
B W TRAKCIE REALIZACJI PRAC			
1.	Raport z inspekcji wizualnej	x	Wykonawca
2.	Uzgodniona z UDT Technologia naprawy (dla urządzeń wymagających dozoru z UDT)		
3.	Tygodniowy raport realizacji prac wraz z aspektami BHP	x	Wykonawca

4.	Foty pomiarowe		Wykonawca
5.	Dokumentacja fotograficzna (stan zastany)		Wykonawca
6.	Uzgodnienia zmiany zakresu prac (uzgodniony przez strony i zatwierdzony)	x	Wykonawca
7.	Zmiany harmonogramu realizacji prac (uzgodniony przez strony i zatwierdzony)	x	Wykonawca
8.	Protokoły odbiorów częściowych wraz z protokołami jakościowymi (uzgodniony przez strony i zatwierdzony)	x	Wykonawca
C PO ZAKOŃCZENIU PRAC			
1.	Poświadczenia / Oświadczenia	x	Wykonawca
2.	Szkice, rysunki – dokumentacja po montażowa z naniesionymi zmianami	x	Wykonawca
3.	Atesty materiałowe, Certyfikaty (materiałowe, zgodności z przepisami Unii Europejskiej CE, kalibracji ...)	x	Wykonawca
4.	Sprawozdanie z pomiarów po montażowych. Komplet dokumentów dla stanu po zakończeniu montażu	x	Wykonawca
5.	Oświadczenie o zakończeniu i kompletności montażu Oświadczenie o gotowości do rozruchu	x	Wykonawca
6.	Dokumentacja jakościowa	x	Wykonawca
7.	Dokumentacja techniczna	x	Wykonawca
8.	Dokumentacja techniczno-ruchowa	x	Wykonawca
9.	Aktualizacja Instrukcji Eksploatacji (etapami)	x	Wykonawca
10.	Potwierdzony i zrealizowany Plan Kontroli i Badań	x	Wykonawca
11.	Dokumentacja fotograficzna		Wykonawca
12.	Protokół kontroli spełnienia minimalnych wymagań dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy w zakresie użytkowania maszyny	x	Instrukcja przeprowadzania oceny minimalnych wymagań dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy w zakresie użytkowania maszyny nr I/MR/P/9/2012
13.	Zgłoszenie gotowości urządzeń do odbioru	x	Wykonawca
14.	Raport końcowy z wykonanych prac zawierający uwagi / zalecenia dotyczące urządzenia/obiektu, w tym układów i urządzeń współdziałających oraz dokumentację zdjęciową	x	Wykonawca
15.	Protokoły odbiorów końcowy (uzgodniony przez strony i zatwierdzony)	x	Wykonawca
16.	Protokoły odbioru do uruchomienia i po ruchu próbnym	x	Wykonawca

OGÓLNE WARUNKI ZAKUPU USŁUG ZAMAWIAJĄCEGO



**OGÓLNE WARUNKI ZAKUPU
USŁUG**

ENEA POŁANIEC S.A.
28-230 POŁANIEC, ZAWADA 26

Wersja NZ/4/2018 z dnia 7 sierpnia 2018r.

Dostępne na stronie internetowej Enea Elektrownia Połaniec S.A. pod adresem:

https://www.enea.pl/grupaenea/o_grupie/enea-polaniec/zamowienia/dokumenty-dla-wykonawcow/owzu-wersja-nz-4-2018.pdf

Załącznik nr 3 do umowy nr NLZ/C/___/4100/___/___/2025/TMA

.....
(nazwa i adres Cesjonariusza)

L. dz. nr

ZGODA NA PRZELEW WIERZYTELNOŚCI

Działając w imieniu Enea Elektrownia Połaniec Spółki Akcyjnej z siedzibą w Zawadzie (skrót firmy: Enea Elektrownia Połaniec S.A.) wpisanej do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000053769 przez Sąd Rejonowy w Kielcach X Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, NIP 866-00-01-429, kapitał zakładowy w wysokości 713 500 000 zł w całości wpłacony, wyrażamy zgodę – **pod warunkiem pisemnego przyjęcia przez** z siedzibą w ("Cedent") oraz z siedzibą w („Cesjonariusz”) zastrzeżeń, o których mowa w pkt 1–3 poniżej – na dokonanie przelewu przez Cedenta na rzecz Cesjonariusza bezspornych wierzytelności pieniężnych wobec Enea Elektrownia Połaniec S.A. („Dłużnik wierzytelności”), zarówno istniejących, jak i przyszłych, z tytułu:

Umowy nr (NLZ/C/___/4100/___/___/2025/TMA)
z dnia

na dostawę / wykonanie usług (...) („Umowa”)

Zastrzeżenia, których przyjęcie jest warunkiem wyrażenia zgody na przelew wierzytelności:

1. Cesjonariusz akceptuje, aby w przypadku naliczenia przez Enea Elektrownia Połaniec S.A. kar umownych dla Cedenta wynikających z Umowy, w szczególności z powodu braku realizacji dostaw / nie wykonania usług w uzgodnionych ilościach i terminach lub nie dostarczenia przez Cedenta pełnej dokumentacji wymaganej Umową, Enea Elektrownia Połaniec S.A. dokonała potrącenia wierzytelności o zapłatę kar umownych z przelany na Cesjonariusza wierzytelnościami Cedenta w stosunku do Enea Elektrownia Połaniec S.A. Dotyczy to również przypadku, gdy wierzytelność przysługująca względem Cedenta stała się wymagalna później niż wierzytelność będąca przedmiotem przelewu.

Cesjonariusz akceptuje również prawo Enea Elektrownia Połaniec S.A. do wstrzymania płatności w przypadkach, gdy przewiduje to Umowa, w szczególności w razie obniżenia ceny / wynagrodzenia z powodu nie dostarczenia przez Cedenta wymaganej dokumentacji.

Jednocześnie Cesjonariusz zrzeka się wobec Enea Elektrownia Połaniec S.A. wszelkich roszczeń wynikłych lub związanych z potrąceniem powyższych wierzytelności oraz wstrzymaniem płatności.

2. Cesjonariusz nie dokona, bez uprzedniej pisemnej zgody Enea Elektrownia Połaniec S.A., dalszego przelewu wierzytelności wobec Enea Elektrownia Połaniec S.A. nabytych od Cedenta. Jeżeli przyszły cesjonariusz w formie pisemnej przyjmie zastrzeżenia, o których mowa w pkt 1 – 3 niniejszego pisma, Enea Elektrownia Połaniec S.A. nie odmówi zgody bez uzasadnionej przyczyny.
3. Na fakturach wystawionych przez Cedenta dla Enea Elektrownia Połaniec S.A. zamieszczona zostanie informacja o przelewie wierzytelności i wskazany zostanie numer rachunku bankowego Cesjonariusza właściwy do dokonywania wpłat. W przypadku wskazania innego rachunku bankowego, Enea Elektrownia Połaniec S.A. nie ponosi odpowiedzialności wobec Cesjonariusza za brak zapłaty, a zapłata na rachunek bankowy wskazany na fakturze zwalnia Enea Elektrownia Połaniec S.A. z zobowiązań wynikających z Umowy.

.....
Niniejszym potwierdzamy, iż przyjmujemy zastrzeżenia, o których mowa w pkt 1 – 3 niniejszego pisma.

.....
w imieniu Cesjonariusza

Kopia polisy (certyfikatu) ubezpieczenia OC Wykonawcy

**Obowiązek informacyjny Zamawiającego (Enea Elektrownia Połaniec S.A.)
związany z realizacją Umowy nr NLZ/O/...../4100/...../...../2025/TMA
(dla pełnomocników, reprezentantów, pracowników i współpracowników Wykonawcy wskazanych do kontaktów i realizacji Umowy)**

Zgodnie z art. 13 i 14 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: **RODO**), Enea Elektrownia Połaniec S.A. przekazuje poniżej informacje dotyczące przetwarzania Pani/Pana danych osobowych. Informujemy że:

1. Administratorem Pana/Pani danych osobowych podanych przez Pana/Panią jest Enea Elektrownia Połaniec Spółka Akcyjna (w skrócie: Enea Elektrownia Połaniec S.A.) z siedzibą w Zawadzie 26, 28-230 Połaniec (dalej: **Administrator**).
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych Osobowych z którym można się kontaktować we wszystkich sprawach związanych z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych oraz realizacją przysługujących Pani/Panu praw związanych z przetwarzaniem danych osobowych. Dostępne kanały kontaktu z Inspektorem Ochrony Danych:
 - a) poprzez adres e-mail do Inspektora Ochrony Danych: eeep.iod@enea.pl,
 - b) pisemnie, przysyłając korespondencję na adres: Enea Elektrownia Połaniec S.A., Zawada 26, 28-230 Połaniec, z dopiskiem 'IOD'.
3. Pana/Pani dane osobowe przetwarzane będą w celu zawarcia, rozliczenia i realizacji Umowy, realizacji obowiązków podatkowych /rachunkowych i innych obowiązków prawnych ciążyących na Administratorze oraz ustalenia, dochodzenia bądź obrony przed roszczeniami związanymi z zawartą Umową.
4. Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c/f RODO - przetwarzanie jest niezbędne do wykonania niniejszej Umowy, wypełnienia obowiązku prawnego ciążyącego na Administratorze lub wynika z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora.
5. Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do realizacji Umowy.
6. Administrator pozyskał Pana/Pani dane osobowe bezpośrednio od Wykonawcy lub osoby oddelegowanej przez Wykonawcę do realizacji przedmiotu Umowy. Zakres pozyskanych danych obejmuje dane kontaktowe w tym m.in. imię (imiona), nazwisko, stanowisko lub pełnioną funkcję, adres e-mail, numer telefonu oraz dodatkowo PESEL w przypadku gdy jest Pan/Pani pełnomocnikiem.
7. Administrator może ujawnić Pana/Pani dane osobowe następującym podmiotom:
 - a) podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa,
 - b) podmiotom z Grupy Kapitałowej ENEA,
 - c) podmiotom świadczącym na rzecz Administratora obsługę techniczną, informatyczną, finansową, administracyjną, w tym m.in.: usługi prawne, IT, księgowe, serwisowe, konsultingowe, doradcze, audytowe, ochrony mienia i zakładu, archiwizacji i niszczenia dokumentów, operatorom pocztowym i firmom kurierskim.W przypadku zawarcia z takimi podmiotami umów powierzenia przetwarzania danych osobowych, Administrator wymaga od tych dostawców usług zgodnego z przepisami prawa, adekwatnego stopnia ochrony prywatności i bezpieczeństwa Pana/Pani danych osobowych przetwarzanych przez nich w imieniu Administratora.
8. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres realizacji Umowy i wynikających z niej zobowiązań Wykonawcy oraz przez okres przedawnienia roszczeń wynikających z Umowy. Po upływie tego okresu dane osobowe będą przetwarzane tylko przez okres wymagany przepisami prawa. W przypadkach, gdy dalsze korzystanie z danych osobowych nie będzie konieczne lub nie będzie objęte obowiązkiem wynikającym z przepisów prawa, Administrator podejmie uzasadnione działania w celu usunięcia ich ze swoich systemów i archiwów, lub podejmie działania w celu anonimizacji takich danych osobowych.
9. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany (nie będą podlegały profilowaniu), stosownie do art. 22 RODO.
10. Administrator danych nie ma zamiaru przekazywać Pani/Pana danych osobowych do państwa trzeciego mającego swoją siedzibę poza Europejskim Obszarem Gospodarczym.
11. Przysługuje Panu/Pani prawo żądania:
 - a. dostępu do treści swoich danych - w granicach art. 15 RODO (w przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 RODO, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Administrator może żądać od Pana/Pani wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub numeru Umowy),
 - b. ich sprostowania - w granicach art. 16 RODO,
 - c. ich usunięcia - w granicach art. 17 RODO,
 - d. ograniczenia przetwarzania - w granicach art. 18 RODO,
 - e. przenoszenia danych - w granicach art. 20 RODO,
 - f. prawo wniesienia sprzeciwu (w przypadku przetwarzania na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) RODO - w granicach art. 21 RODO.
12. Realizacja praw, o których mowa powyżej, może odbywać się poprzez wskazanie swoich żądań/sprzeciwu i przesłanie ich Inspektorowi Ochrony Danych dostępnymi kanałami kontaktu wyszczególnionymi w pkt. 2.
13. Przysługuje Panu/Pani prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w przypadku, gdy uzna Pan/Pani, iż przetwarzanie danych osobowych przez Administratora narusza przepisy o ochronie danych osobowych.

Załącznik nr 6 do umowy nr NLZ/C/___/4100/___/___/2025/TMA

Obowiązek informacyjny Wykonawcy (_____)
związany z realizacją Umowy nr NLZ/O/...../4100/...../...../2025/TMA
(dla pełnomocników, reprezentantów, pracowników i współpracowników Zamawiającego wskazanych do kontaktów i realizacji Umowy)

(Do uzupełnienia przez Wykonawcę)



Załącznik nr 7 do umowy nr NLZ/C/___/4100/___/___/2025/TMA

**Klauzula „Informacje chronione”
dla Wykonawcy
związana z realizacją Umowy**

1. INFORMACJE CHRONIONE

- 1.1. Na potrzeby niniejszej umowy Strony przyjmują, iż przez „Informację chronioną” należy rozumieć każdą informację ujawnianą przez jedną ze Stron drugiej Stronie, w związku z prowadzonymi rozmowami w trakcie negocjacji, niezależnie od postaci, formy informacji, w tym ujawnianej poprzez zapis na dysku komputerowym, na piśmie, ustnie, wizualnie, w postaci próbek, modeli, szkiców. Za Informacje chronione, Strony uznają w szczególności informacje zawierające dane osobowe, dotyczące strategii i organizacji firmy, polityki finansowej i marketingowej, procesów technologicznych, systemów informatycznych i oprogramowania, specyfikacji technicznych surowców i gotowych wyrobów, zasad dystrybucji i zaopatrzenia, cen oraz klientów, informacje prawne i produkcyjne. Informacjami chronionymi są także:
 - 1.1.1. wszelkie informacje uzyskane przez Stronę w związku z zawarciem lub wykonywaniem niniejszej Umowy albo przy okazji tych zdarzeń, które stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa drugiej Strony w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16.04.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2018 r. poz. 419 ze zm.), chyba że informacje te są lub staną się informacjami dostępnymi publicznie na skutek zdarzeń zgodnych z prawem,
 - 1.1.2. Informacje , o których stanowi Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 596/2014 z dnia 16 kwietnia 2014 r. w sprawie nadużyć na rynku oraz uchylające dyrektywę 2003/6/WE Parlamentu Europejskiego i Rady i dyrektywy Komisji 2003/124/WE, 2003/125/WE i 2004/72/WE (rozporządzenie MAR).
- 1.2. Przez Informacje chronione rozumie się również wszelkie informacje, które można uzyskać przez badanie, testowanie lub analizę informacji chronionych, jak również sprzętu, oprogramowania, systemów, elementów systemowych lub ich części, dostarczonych przez Wykonawcę/Kontrahenta/Zleceniobiorcę/Dostawcę zewnętrznego.
- 1.3. Strony zobowiązują się:
 - 1.3.1. zachować w tajemnicy informacje chronione do własnej wiadomości,
 - 1.3.2. zachować w tajemnicy treść zawartych między stronami umów, porozumień, podpisanych listów intencyjnych,
 - 1.3.3. wykorzystać informacje jedynie w celach określonych ustaleniami dokonanymi przez Strony, w zakresie niezbędnym do realizacji przedmiotu Umowy,
 - 1.3.4. ograniczyć dostęp do informacji chronionych do osób, którym te informacje są niezbędne w celach określonych w ppkt. 1.3.3 i którzy zostali zobowiązani do zachowania tajemnicy, na zasadach niniejszego paragrafu,
 - 1.3.5. zapewnić, że żadna z osób otrzymujących informacje nie ujawni informacji ani ich źródła, zarówno w całości, jak i w części osobom trzecim bez uzyskania uprzednio wyraźnego upoważnienia na piśmie od Strony, której informacja lub źródło informacji dotyczy,
 - 1.3.6. nie kopiować, nie powielać ani w żaden sposób nie rozpowszechniać jakiegokolwiek części informacji poufnych określonych w ust. 1 niniejszego paragrafu,
 - 1.3.7. odpowiednio zabezpieczyć, chronić oraz trwale zniszczyć lub zwrócić informacje chronione natychmiast po zakończeniu realizacji zobowiązań określonych ustaleniami dokonanymi przez Strony,
 - 1.3.8. zapewnić przestrzeganie postanowień niniejszej umowy przez swoich pracowników, podwykonawców i innych kontrahentów, którym przekazanie informacji objętych niniejszą Umową jest niezbędne do realizacji umów zawartych pomiędzy Stronami.
- 1.4. Niezależnie od obowiązków związanych z ochroną informacji określonych w Umowie Wykonawca/Kontrahent/Zleceniobiorca/Dostawca zewnętrzny zobowiązuje się zachować w poufności wszelkie informacje, które uzyskał w związku z zawarciem lub wykonywaniem Umowy, jeżeli ich ujawnienie mogłoby w jakikolwiek sposób naruszać renomę Zamawiającego. Powyższe zastrzeżenie nie dotyczy udostępnienia informacji związanych z Umową w przypadkach, gdy będzie to niezbędne do prawidłowego wykonania umowy lub będzie wymagane przez stosowne przepisy prawa albo gdy udostępnienie informacji będzie niezbędne do ustalenia i dochodzenia roszczeń Wykonawcy wynikających z Umowy.
- 1.5. Postanowienia pkt 1.4. nie będą miały zastosowania w stosunku do tych informacji uzyskanych od drugiej Strony, które:
 - 1.5.1. opublikowane, znane i urzędowo podane do publicznej wiadomości bez naruszania postanowień niniejszego paragrafu,
 - 1.5.2. są ujawniane na żądanie uprawnionych podmiotów, zgłoszone zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, przy czym z zastrzeżeniem bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa Strona zobowiązana do ujawnienia jest zobowiązana do podjęcia przy ujawnianiu tych informacji wszelkich kroków mających zapewnić ochronę poufności w najszerszym dopuszczalnym przez właściwe przepisy prawne w zakresie pkt 1.4. Jednocześnie Wykonawca wyraża zgodę na podawanie do publicznej wiadomości informacji dotyczących Umowy w związku z wypełnianiem przez Zamawiającego lub podmioty z nim powiązane obowiązków informacyjnych spółek publicznych w szczególności wynikających z Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 596/2014 z dnia 16 kwietnia 2014 r. w sprawie nadużyć na rynku (rozporządzenie w sprawie nadużyć na rynku) oraz uchylającego dyrektywę 2003/6/WE Parlamentu Europejskiego i Rady i dyrektywy Komisji 2003/124/WE, 2003/125/WE i 2004/72/WE.7.7. Aby uniknąć wszelkich wątpliwości Strony ustalają, że informacje chronione otrzymane od drugiej Strony nie muszą być wyraźnie oznaczone jako poufne.

PROTOKÓŁ ODBIORU USŁUG (wzór)

ZAMAWIAJĄCY: Enea Elektrownia Połaniec S.A., Zawada 26, 28-230 Połaniec

WYKONAWCA:

Miejscowość, dnia

PROTOKÓŁ ODBIORU USŁUGI nr („Protokół”)
zrealizowanych w ramach Umowy nr
z dnia roku („Umowa”)
za okres od dnia roku do dnia roku

1. Przedmiot odbioru:

Wykonanie usług/robót budowlanych:

2. Opis zakresu usług/robót budowlanych

3. Komisja odbiorowa w składzie:

ZAMAWIAJĄCY		WYKONAWCA	
STANOWISKO	Imię i nazwisko	STANOWISKO	Imię i nazwisko
1.		1.	
2.		2.	

- a. Potwierdza prawidłowe wykonanie powyższych usług. Usługi objęte niniejszym protokołem odbioru są wykonane zgodnie z warunkami powyższej Umowy i Strony nie wnoszą zastrzeżeń. Załącznikami do protokołu odbioru są dokumenty

i.
ii.

2. Zestawienie pozycji wynagrodzenia dla wykonanych usług/robót budowlanych:

Rodzaj usług/robót budowlanych:	Ilość wykonana	Cena jedn. zł netto	Wartość zł netto	Wartość zł brutto
.....	...			

3. Oświadczenie Wykonawcy o podleganiu lub nie podleganiu pod Mechanizm Podzielonej Płatności MPP zgodnie z rozporządzeniem Ministra Finansów z 15 października 2019 r. w sprawie zakresu danych zawartych w ewidencji zakupu i sprzedaży oraz w deklaracjach dla podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2019 r. poz. 1988), dotyczącego nowych plików JPK V7 dla dostaw i usług określonych w załączniku nr 15 do ustawy o VAT, dla których stosowany jest MPP w przypadku faktur o wartości powyżej 15 000 zł brutto.

Oświadczamy że przedmiotowa dostawa/usługa:	Kod PKWiU
5.1. podlega pod Mechanizm Podzielonej Płatności MPP – na podstawie załącznika nr 15 do ustawy o VAT	
5.2. nie podlega pod Mechanizm Podzielonej Płatności MPP	
*niepotrzebne skreślić	

4. Podpisy Komisji:

ZAMAWIAJĄCY		WYKONAWCA	
Imię i nazwisko	podpis	Imię i nazwisko	podpis

Załącznik nr 9 do Umowy nr NLZ/C/___/4100/___/___/2025/TMA

WYKAZ PODWYKONAWCÓW

L.p.	Nazwa podwykonawcy	Zakres prac
1.		
2.		
3.		

Wzór Zabezpieczenia (Gwarancji) Należytego Wykonania Umowy

Pieczęć firmowa banku/ TU [●]

Miejscowość, rok-mm-dd

Beneficjent:
Enea Elektrownia Połaniec S.A.
Zawada 26
28-230 Połaniec

ZABEZPIECZENIE (GWARANCJA) NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY nr [□]

Zostaliśmy poinformowani, że pomiędzy Państwem, a [●], z siedzibą w [●], ul. [●], [●] (dalej: „Wykonawca”), w dniu [●] r. została podpisana umowa nr [●] dotycząca [●] (dalej: „Umowa”) na kwotę wynagrodzenia w wysokości [●] zł (słownie: [●] złotych) netto. Wiadomo nam także, iż zgodnie z Umową, Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć Państwu zabezpieczenie [●] w formie gwarancji bankowej/ ubezpieczeniowej. W związku z powyższym, [●] z siedzibą w [●], przy ul. [●], [●], wpisany do Rejestru Przedsiębiorców w Sądzie Rejonowym [●] w [●], Wydział [●] Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS [●], o kapitale zakładowym w kwocie [●] zł oraz kapitale wpłaconym w kwocie [●] zł, NIP: [●], Regon: [●] (dalej: „Bank”), działając na zlecenie Wykonawcy, niniejszym zobowiązuje się nieodwołalnie i bezwarunkowo zapłacić każdą kwotę do wysokości:

[●] zł (słownie: [●] złotych [●]/100)

na Państwa pierwsze pisemne żądanie wypłaty, podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w Państwa imieniu, zawierające:

- 1) oświadczenie, że Wykonawca nie wypełnił lub nieprawidłowo wypełnił swoje zobowiązania wynikające z Umowy,
- 2) zawierające kwotę roszczenia wraz z oświadczeniem, że żądana kwota jest należna z tytułu Zabezpieczenia w związku z tym, że Wykonawca nie wypełnił lub nieprawidłowo wypełnił swoje zobowiązania wynikające z Umowy.

Państwa pisemne żądanie zapłaty powinno zostać przesłane do Banku/Gwaranta na adres: [●], za pośrednictwem banku prowadzącego Państwa rachunek bankowy, celem potwierdzenia, że podpisy złożone na żądaniu wypłaty należą do osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w Państwa imieniu.

Wszystkie wypłaty z tytułu niniejszego Zabezpieczenia są wolne od jakichkolwiek wzajemnych roszczeń, potrąceń, podatków, opłat, odsetek i innych obciążeń.

Zabezpieczenie obowiązuje od dnia [●]. Beneficjent zwróci Bankowi/Gwarantowi Zabezpieczenie w następujących terminach:

- 1) po upływie Terminu Ważności Zabezpieczenia – to jest:
 - a. w wysokości 70% wartości Zabezpieczenia – to jest kwotę - w terminie 30 dni od dnia wykonania Przedmiotu Umowy i uznania go przez Zamawiającego za należyte wykonanie. Zwrot tej części Zabezpieczenia nastąpi na podstawie pisemnego wniosku Wykonawcy, po stwierdzeniu przez Zamawiającego należytego jej wykonania; za stwierdzenie należytego wykonania umowy uznaje się podpisanie protokołu odbioru końcowego bez zastrzeżeń ze strony Zamawiającego.
 - b. w wysokości 30% wartości Zabezpieczenia – to jest kwotę (stanowiącego kwotę pozostawioną na zabezpieczenie roszczeń z tytułu gwarancji lub rękojmi za wady – w terminie 15 dni po upływie okresu rękojmi.
 - 3) po dokonaniu przez Gwaranta, w ramach niniejszego Zabezpieczenia, płatności na Państwa rzecz, na łączną kwotę Zabezpieczenia;
 - 4) w przypadku zwolnienia Gwaranta przez Państwa ze zobowiązań wynikających z niniejszego Zabezpieczenia przed upływem Terminu Ważności Zabezpieczenia.
- (dalej: „Termin Ważności Zabezpieczenia”).

Wypłata z tytułu niniejszego Zabezpieczenia nastąpi w terminie 14 dni od dnia otrzymania przez Bank/Gwaranta żądania wypłaty spełniającego wymagania określone w Zabezpieczeniu.

W przypadku dokonania wypłaty w ramach niniejszego Zabezpieczenia, kwota naszego zobowiązania z tytułu niniejszego Zabezpieczenia zostanie automatycznie zmniejszona o wartość dokonanej wypłaty.

Niniejsze Zabezpieczenie wygasa automatycznie w przypadku:

- 1) gdyby Państwa żądanie wypłaty nie zostało przekazane do Banku/ Gwarantowi w Terminie Ważności Zabezpieczenia, nawet jeśli niniejszy dokument nie zostanie zwrócony Bankowi/ Gwarantowi;
- 2) otrzymania przez Bank/ Gwaranta, Państwa pisemnego oświadczenia, podpisanego przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w Państwa imieniu, zwalniającego Bank/ Gwaranta ze wszystkich zobowiązań przewidzianych w Zabezpieczeniu przed upływem Terminu Ważności Zabezpieczenia;
- 3) gdy świadczenia Banku/ Gwaranta, z tytułu niniejszego Zabezpieczenia, osiągną kwotę Zabezpieczenia;
- 4) zwrócenia do Banku/ Gwarantowi oryginału niniejszego Zabezpieczenia przed upływem Terminu Ważności Zabezpieczenia.

Niniejsze Zabezpieczenie powinno być zwrócone do Banku/ Gwarantowi:

- 1) po upływie Terminu Ważności Zabezpieczenia;
- 2) po dokonaniu przez Bank/ Gwaranta, w ramach niniejszego Zabezpieczenia, płatności na Państwa rzecz, na łączną kwotę Zabezpieczenia;
- 3) w przypadku zwolnienia Banku/ Gwaranta przez Państwa ze zobowiązań wynikających z niniejszego Zabezpieczenia przed upływem Terminu Ważności Zabezpieczenia.

Przeniesienie wierzycelności wynikających z niniejszego Zabezpieczenia jest możliwe tylko za zgodą Banku/Gwaranta.

Zabezpieczenie zostało sporządzone według przepisów prawa polskiego.

Do wszelkich praw i obowiązków wynikających z tego Zabezpieczenia stosuje się prawo Rzeczypospolitej Polskiej. Spory wynikające z Zabezpieczenia będą rozstrzygane przez [●]

[●]

[pieczęć firmowa oraz podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Banku/ Gwaranta]